

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции

ГУ «Шумилинский районный центр гигиены и эпидемиологии»

27.12.2022 №8

План мероприятий

по профилактике правонарушений коррупционной направленности в Государственном учреждении «Шумилинской районный центр гигиены и эпидемиологии» на 2022-2023 годы

Настоящий план разработан на основании Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-3 «О борьбе с коррупцией» с последующими изменениями и дополнениями и направлен на профилактику правонарушений коррупционной направленности в Государственном учреждении «Шумилинской районный центр гигиены и эпидемиологии» (далее - учреждение), устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений (правонарушений, создающих условия для коррупции) на 2022-2023 годы (далее - План)

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия Плана:		
1.1.	Рассмотрение вопросов выполнения Плана мероприятий по профилактике правонарушений коррупционной направленности в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	За полугодие
1.2.	Обеспечение соответствия политики учреждения действующему антикоррупционному законодательству и общепринятым нормам	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно
1.3.	Рассмотрение вопроса соблюдения законодательства по борьбе с коррупцией на рабочих заседаниях при главном враче учреждения	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально
1.4.	Проведение анализа по вопросам соблюдения	Комиссия по противодействию	Ежеквартально

	законодательства по борьбе с коррупцией в учреждении	коррупции в учреждении	
1.5.	Проведение разъяснительной и воспитательной работы для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы неприятия коррупции, антикоррупционная пропаганда, формирование антикоррупционного сознания	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно
1.6.	Оказание работникам консультативной помощи по вопросам применения антикоррупционного законодательства, норм служебной этики, стандартов антикоррупционного поведения	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно
1.7.	Реализация системы внутреннего контроля за работой специалистов, включающего в себя: контроль за производственно-технологической, трудовой и исполнительной дисциплиной; мониторинг реализации прав и обязанностей, в целях предупреждения фактов превышения (злоупотреблениями) служебными полномочиями; проведение разъяснительной и воспитательной работы для повышения уровня правовых знаний работников, антикоррупционная пропаганда, организация правового просвещения работников; проведение внутренней проверки информации, поступающей из различных источников, о причастности должностных лиц к коррупции, обеспечение немедленного информирования по указанным фактам руководства учреждения; контроль за служебной деятельностью должностных лиц, соблюдению ими специальных антикоррупционных ограничений и запретов; принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в связи с	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно

	исполнением обязанностей государственного должностного лица в соответствии с требованиями действующего законодательства о борьбе с коррупцией, обеспечение немедленного информирования о его возникновении руководству учреждения		
1.8.	Проведение служебных проверок (служебных расследований) по фактам совершения (подозрения на совершение) правонарушений коррупционной направленности	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	При установлении факта совершения (подозрения на совершение) правонарушения коррупционной направленности постоянно
1.9.	Проведение антикоррупционной оценки локальных правовых актов и иных организационно-распорядительных документов в учреждении и их проектов, внесение предложений о принятии новых локальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	
1.10.	Принятие мер, направленных на исключение препятствий в реализации прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно
1.11.	Выявление причин, способствующих злоупотреблению служебным положением со стороны работников учреждения и внесение предложений по организации и проведению мероприятий, направленных на исключение указанных причин и условий	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно
1.12.	Взаимодействие с должностными лицами вышестоящей организации, органов исполнительной власти, Министерства здравоохранения Республики Беларусь, ответственными за противодействие коррупции, по соответствующим вопросам	Руководитель	постоянно
1.13.	Обеспечение сотрудничества с	Комиссия по противодействию	постоянно

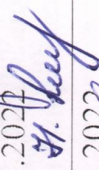
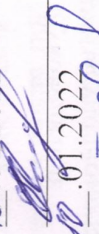
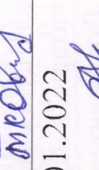
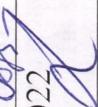
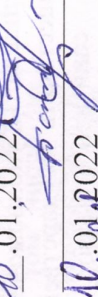
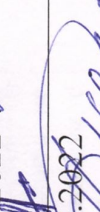
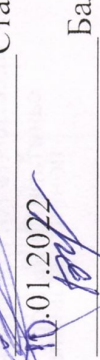
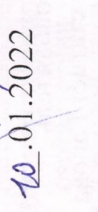
	правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции: оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия	коррупции в учреждении	
1.14.	Проведение мониторинга состояния антикоррупционной работы, т.е. мониторинга выявленных коррупционных правонарушений, случаев несоблюдения запретов, ограничений, требований к деловому поведению, ситуации конфликта интересов, а также этически спорных ситуаций	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	Ежегодно до 31 декабря
1.15.	Организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	Согласно плану работы
2.	Обеспечение соблюдения законодательства об обращении граждан и юридических лиц, законодательства об осуществлении административных процедур:		
2.1.	Анализ обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц, поступающих в учреждение, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально
2.2.	Проведение анализа по вопросам соблюдения законодательства об осуществлении	Ответственные за проведение административных процедур	Ежеквартально

2.3.	административных процедур в учреждении Проведение анализа информации, внесенной в книгу замечаний и предложений, необходимости и достаточности мер, принятых по устранению недостатков в деятельности учреждения	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально
2.4.	Использование «горячей линии», «прямой телефонной линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также причин и условий, способствующих возникновению коррупции	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	Ежеквартально
3.	Кадровые мероприятия Плана:		
3.1.	Обеспечение декларирования доходов и имущества обязанными лицами как меры финансового контроля, направленной на предупреждение и пресечения совершения правонарушений коррупционной направленности и предоставление соответствующих деклараций в Министерство здравоохранения Республики Беларусь	Специалист по кадрам Скрипкина Н.Н.	I квартал
3.2.	Обеспечение подписания при приеме на работу государственным должностным и приравненным к ним лицам письменных обязательств по выполнению мер по предупреждению коррупции, предусмотренных законом Республики Беларусь от 20.07.2006 №165-3 «О борьбе с коррупцией» с последующими изменениями и дополнениями	Специалист по кадрам Скрипкина Н.Н.	постоянно
3.3.	Осуществление ознакомления претендентов на должности государственных должностных и приравненных к ним лиц с требованиями антикоррупционного законодательства	Специалист по кадрам Скрипкина Н.Н.	постоянно
3.4.	Проведение обязательной антикоррупционной оценки совершенных должностными лицами дисциплинарных проступков	Комиссия по противодействию коррупции в учреждении	постоянно
4.	Обеспечение соблюдения законодательства по		

	вопросам финансово-хозяйственной деятельности:		
4.1.	Обеспечение соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе при строительстве	Главный бухгалтер Лисовская Н.П.	Ежеквартально
4.2.	Постоянное повышение квалификации работников финансово-хозяйственной службы, в том числе по организации закупок	Руководитель	Не реже 1 раза в 5 лет
4.3.	Обеспечение проведения контроля за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей	Главный бухгалтер Лисовская Н.П. Экономист Ковалева Т.Л. Заведующий хозяйством Емельянова В.Е.	Ежеквартально
4.4.	Обеспечение систематического контроля за целевым и эффективным использованием средств, особенно в части их использования на выполнение капитальных и текущих ремонтов	Главный бухгалтер Лисовская Н.П. Экономист Ковалева Т.Л. Заведующий хозяйством Емельянова В.Е.	Ежеквартально
4.5.	Обеспечение проведения проверок в порядке внутрихозяйственного контроля, в том числе по фактам наличия дебиторской задолженности, просроченной свыше одного года, и безнадежной дебиторской задолженности с целью установить, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников учреждений	Главный бухгалтер Лисовская Н.П. Экономист Ковалева Т.Л.	Ежеквартально
5.	Осуществление государственного санитарного надзора, контрольной (надзорной) деятельности и привлечение виновных лиц к административной ответственности:		
5.1.	Обеспечение осуществления государственного санитарного надзора в строгом соответствии с законодательством, определяющим правовой статус органов и учреждений государственного санитарного надзора	Руководитель Специалисты, уполномоченные осуществлять государственный санитарный надзор	постоянно
5.2.	Проведение выборочного контроля за соблюдением	Руководитель	Ежеквартально

	законодательства, определяющего правовой статус органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор уполномоченными на то должностными лицами при его осуществлении	Специалисты, уполномоченные осуществлять государственный санитарный надзор	
5.3.	Обеспечение осуществления контрольной (надзорной) деятельности в строгом соответствии с законодательством в данной области правового регулирования	Руководитель Специалисты, уполномоченные осуществлять государственный санитарный надзор	постоянно
5.4.	Проведение выборочного контроля за соблюдением должностными лицами, уполномоченными осуществлять контрольную (надзорную) деятельность, законодательства в данной области правового регулирования	Руководитель Специалисты, уполномоченные осуществлять государственный санитарный надзор	Ежеквартально
5.5.	Обеспечение принятия к виновным лицам в нарушении законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, мер административно-правового принуждения в полном объеме в пределах полномочий, предоставленных действующим законодательством	Руководитель Специалисты, уполномоченные осуществлять государственный санитарный надзор	Ежеквартально
5.6.	Проведение выборочного контроля за соблюдением должностными лицами, уполномоченными вести административный процесс, действующего законодательства при ведении административного процесса и привлечении виновных лиц к административной ответственности	Руководитель Специалисты, уполномоченные осуществлять государственный санитарный надзор	Ежеквартально
5.7.	Обеспечения внесения данных в интегрированную автоматизированную систему контрольной (надзорной) деятельности Республики Беларусь по проверкам, проведенным учреждением, проведение внутреннего контроля своевременности внесения данных	Руководитель Медицинский статист Галова К.Д. Помощник врача-гигиениста Станкевич О.В.	Ежеквартально

Ознакомлены:

	Афанасьева К.Н.
10.01.2022	
	Лисовская Н.П.
10.01.2022	
	Скрипкина Н.Н.
10.01.2022	
	Ковалева Т.Л.
10.01.2022	
	Емельянова В.Е.
10.01.2022	
	Лазарева Е.Ю.
10.01.2022	
	Кузьмина О.Ю.
10.01.2022	
	Батакова С.А.
10.01.2022	
	Гапова К.Д.
10.01.2022	
	Алексенко М.Ф.
10.01.2022	
	Станкевич О.В.
10.01.2022	
	Баболов И.В.
10.01.2022	